

Sejl og motorbådsklubben "GRØNSUND" SMG

REFERAT FOR BESTYRELSESMØDE D. 25. april 2017

1. Projekter:

Indkøb i forbindelse med gennemførelse af medlemsseminar-projekterne. Der er indkøbt en projektor, som kan anvendes i forskellige klubsammenhænge i klubhuset. Den er ikke til almindeligt udlån. Desuden er der anskaffet forskelligt papir, printerpatroner og mapper.

Arbejdsgruppe-tovholderne gav status på arbejdet i arbejdsgrupperne:

Foldergruppen: Folderen foreligger nu. 'Salgsfolder' med beskrivelse af klub og kontaktoplysninger. Trykt i 500 eksemplarer.

Mentorordning: Ordning, hvor nye medlemmer mødes af et erfarent medlem. 5-6 medlemmer har meldt sig som mentorer. Mentor sørger for velkomst og info om klub samt hjælper med udfindelse af båd, sejlhjælp m.m., alt efter niveau på nye medlem. Ordningen er beskrevet og indgår i medlemsmappen.

Markedsanalyse: Undersøgelse af hvilke målgruppe/r vi skal lægge vore klubkræfter i. Arbejdet er i gang, der er deadline 10.juni.

Flotillesejlad: Ordning, hvor man følges ad på tur, korte som lange. Ordningen er beskrevet og indgår i medlemsmappen.

Mediegruppen: Der skal nedsættes en gruppe til at udarbejde film til præsentation af klubben på FB, YouTube og hjemmeside. Gruppen skal sammensættes. Video laves på havnen, når den er blevet mere befolket. Marie Grubbeskolen søges involveret.

Skolesamarbejde: Der forsøges kontakt til områdets forskellige skoler og institutioner, som kunne være relevante at samarbejde med for klubben/sejlerlivet: Arbejdet er i gang i forhold til Stubbekøbing skoles 7.kl. trin med en sejlerdag d.26.9.17 og i forhold til Ungdomsskolen d.30.9.17.

Vedligeholdelse af materiel: Der er en ny opgave med styrning af tilrigning og vedligeholdelse af klubbens nuværende og evt. kommende sejladsmateriel (tjekke optimisters skrog og rig, samt ditto 606'er, når den bliver efterspurgt). På arbejdsdagen søges folk til dette.

Rummelighed og Sejlerskole: Der arbejdes på at SMG bliver en handicapvenlig klub, både med adgangsforhold og evt. sejlad på sigt. Det skal synliggøres i forhold til handicaporganisationerne. På arbejdsdagen foråret 2017 gøres en rampe klar, så broen bliver kørestolsvenlig.

Medlemsmappen: Medlemsmappen foreligger nu som en "grønspættebog", hvor aftaler, ordninger, regler, kontakter, praktiske oplysninger m.m. forefindes. Til brug for den enkelte, når behov opstår. Mappen er printet i 100 eksemplarer. Udleveres til nye medlemmer samt til alle nuværende, den kan hentes i klubben. Desuden er den foreløbigt lagt på hjemmesiden under 'Bliv Medlem'. Hjemmesiden revideres blandt andet på baggrund af arbejdet med medlemsmappen og aktiviteterne på FB.

Sejlerskole: Der skal arbejdes med etablering af sejlerskole på et plan, som er muligt i forhold til instruktør og materiel. Projektet udskydes til der er gjort erfaringer med mentorordningen, som forventes at give et brugbart billede af behovet.

2. Evt. nye punkter:

- a.) Detaljeret planlægning af klubbens aktiviteter på Havnens Dag og A
- b.) Arbejdsdagen: Rengøring og oprydning: Flydebroens landfæste skal repareres. Flagstang. Kasse om varmpumpe. Rampe.
- c.) Orientering om status i byfornyelsesprojekt. I forhold til vandkantsbro, skal der sendes fondsansøgning inden så længe. Den koster ca. 2 mio.kr., de 650.000 kr. er bevilget. Ved gennemførelsen vil vores brodæk ud for klubhus blive reetableret uden omkostninger for SMG.
- d.) Kommunens kapsejlads Vegvisir er efter en koncentreret dialog med klubberne over flere møder kommet tættere på realisering. Der har med god grund været kritiske røster (særligt fra SMG) i forhold til projektet, som har forekommet urealistisk ambitiøst. Desuden har der være kritik af ledelsen af projektet. Kritikken har kommunen taget til efterretning. Det har vist nok for kommunen været en lærerig proces. Det rigtig positive er, at det har givet et nyt sejladsnetværk mellem sejlklubberne, som kan bruges til noget, både i klubberne og i det kommunale samarbejde. Man opretter et kommunalt sejlerforum for kommunens klubber med sejlads som hovedformål, dvs. sejlklubber, ro og kajakklubber. Dette forum vil i fremtiden blive spurgt ved kommunale vand tiltag.
Kapsejladsen er nu skaleret ned, så man regner med max 30 både (der er pt.15 tilmeldte). Dette gør, at opgaverne er til at overse, så klubberne er villige til at bakke op. SMG har hjulpet med drejebog og vagtplan / opgavefordeling. Vi har yderligere lovet at forsøge at skaffe hjælpere og dette sker, når vi har en opdateret opgaveliste fra Vegvisir.
- e.) Det er aftalt med Marie Grubbeskolen at de holder orden omkring klubhuset, og vander blomster.
- f.) Kontingentformer: Bestyrelsen vil lave forslag til nyt kontingent til GF 2017.
- g.) Markedsføring: Bjerne sammen med formanden står for klubbens pressekontakt fremover.
- h.) Bestyrelsen samler dokumenter på dropbox fremover for at blive fri for at sende frem og tilbage. Det drejer sig kun om ikke-personfølsomt materiale.
- i.) Havnens dag: Landsdækkende arrangement, hvor SMG (FJ+PTH) er med i styregruppen for Stubbekøbing. Startede i 2016 og slutter 2018. Samarbejde imellem FLID, DSU og Nordea fonden. SMG etablerer "kaffehus" og sejlads/åbenklub. Nye tiltag i år bliver skibs-loppemarked, film, sejlads ...

3. Klubhus/mastehus:

Status på projekt tilbygning af klubhus. Tilladelse fra havnemyndigheden er på plads. Der er indsendt ansøgning om byggetilladelse, men endnu ikke svar.

Klubhus brug: Brug/åbenhed. Ønske fra seminar om at det skal undersøges om klubhuset kunne være mere åbent. Det er en GF drøftelse og beslutning. Endvidere skal det drøftes om der skal være betaling af klubhuslån og om perioden skal udvides til hele året. Bestyrelsen laver oplæg til drøftelse på GF.

Der er behov for en vedligeholdelsesdag dedikeret klubhuset,- en såkaldt 'store malerdag', hvor klubhuset males godt og grundigt. Annonceres til standerhejsning.

Klubhusudvidelsen har fået afslag på ansøgningen til Mærsk. Der skal nytænkes.

4. Broforhold/pladsforhold:

Der er enkelte ledige pladser.

5. Kapsejlsudvalget:

Der holdes møde mellem Bogø/SMG om sejlsbestemmelser og sejlsplan snarest.

6. Ungdom:

Optimistjollerne er kommet retur. Det er aftalt og beskrevet hvordan de kan benyttes i medlemsmappen.

7. Aktivitetskalender:

Aktivitetsudvalget sammensættes på GF. Det skal overvejes om man ikke kan åbne aktiviteter for andre end SMG.s medlemmer. Det var et ønske fra seminaret. For eksempel afholde foredragene på biblioteket med åben invitation.

8. Økonomi:

Kassebeholdning: 176.731,97 kr

9. Næste møde:

Formanden laver forslag til mødeplan.